

Betrieb:

Mitarbeiter-Unterweisung „Corona“

Datum:

Mitarbeiter:

Infos über aktuellen Stand zu Verhaltensregeln sowohl im betrieblichen als auch im familiären Umfeld:

- Bei Symptomen und bei Rückkehr aus den Risikoregionen in den letzten 14 Tagen telefonisch beim Arzt melden – und telefonisch im Betrieb Bescheid geben! Weiteres Handeln besprechen.
- Kontakte zu Menschen außerhalb meiner Familie bzw. meines direkten Haushalts auf das absolut Nötigste reduzieren.
- Kontakte zu Risikogruppen (Herzranke, Lungenranke, Diabetiker, Menschen über 60, Menschen mit angeschlagenen Immunsystem, Menschen mit Krebs) komplett vermeiden um sie zu schützen.
- an keinen Veranstaltungen, Großveranstaltungen, Festen, Messen etc. teilnehmen.
- Meetings o.ä. per Telefon oder per Video-Chat oder anders virtuell durchführen oder verschieben.
- bei wirklich notwendigen, nicht verschiebbaren Treffen mit Menschen einen Sicherheitsabstand von 2 Metern einhalten.
- Körperkontakt (Umarmung, Händeschütteln, ...) vermeiden.
- nach jedem Körperkontakt und nach Anfassen von Einkaufswagen, Auto, U-Bahn etc. schnellstmöglich konsequent 20 Sekunden gründlich Hände waschen.
- regelmäßig mein Handy zu reinigen.
- möglichst wenig in Gesicht und Mund zu fassen.
- bei relevanten Symptomen telefonisch Kontakt zu der für meine Region zuständigen Stelle (im Zweifel: 116117 anrufen) aufnehmen, den Anweisungen Folge leisten und eventuelle Quarantäneauflagen einhalten.

Unterschrift zur Unterweisung:

Mitarbeiter